

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-284
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-63-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gloria Lorena Aguilar Velasquez
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de Septiembre de 2025	Al: 30 de Septiembre de 2025
Monto a Pagar:	Dieciocho mil quetzales exactos.	Q18,000.00
Prestados en:		Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

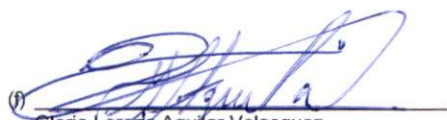
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales como enlace con organismos internacionales en los asuntos de interés del Viceministerio, las direcciones e intervenciones de VISAN y sus direcciones.	Se sostuvo una reunión con FAO para dar seguimiento a los avances del proyecto "Fortalecimiento e innovación de programas, estrategias y servicios que promueven sistemas agroalimentarios eficientes y sostenibilidad desde el MAGA", actualmente en ejecución con apoyo de esta agencia. Se participó además en reuniones con la Dirección de Cooperación Internacional para el análisis de una propuesta de proyecto con financiamiento del BID, por un monto de 300,000 USD, orientado a fortalecer las capacidades del MAGA en la elaboración de inventarios de agricultores y en la mejora de los sistemas de información. Finalmente, se llevó a cabo la revisión técnica y la redacción de observaciones al borrador de convenio presentado por CRS, atendiendo a la solicitud de Cooperación Internacional.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales como enlace para el desarrollo de programas de agricultura familiar del despacho del Viceministerio y direcciones.	Se participó en la clausura del diplomado sobre agricultura familiar dirigido a extensionistas de DICORER y técnicos de VISAN, resaltando el fortalecimiento de capacidades técnicas para la implementación de programas orientados al desarrollo rural. En el marco del proyecto de producción de tilapia para autoconsumo familiar, se sostuvo una reunión con FAO para dar seguimiento a la propuesta técnica y explorar posibles mecanismos de apoyo. Asimismo, se conformó una comisión técnica interinstitucional integrada por DICORER, DIPESCA, la Dirección de Hidrobiológicos y VISAN, con el objetivo de coordinar y dar seguimiento a los aspectos operativos, técnicos y territoriales del proyecto, priorizando a familias en situación de inseguridad alimentaria.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales como apoyo a los diferentes programas.	Participación con DAAN y Monitoreo en las reuniones de revisión del SGI-VISAN.	100%	Finalizado

4) Servicios profesionales en la inclusión de requisitos necesarios para la selección de beneficiario de los programas de VISAN.	Participación en reuniones técnicas con DAAN, DAPCA, y la Dirección de Monitoreo para el seguimiento de entregas de insumos y alimentos. Seguimiento con DICORER para obtención del listado de beneficiarios de RSH para la entrega de insumos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se asistió a la presentación oficial del Registro Único de Agricultores (RUA), con el propósito de conocer su estructura, funcionamiento actual y principales líneas de acción. La participación permitió identificar áreas clave que requieren fortalecimiento, así como oportunidades de articulación institucional para optimizar el uso de esta herramienta en la planificación de políticas y programas del MAGA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


 Gloria Lorena Aguilar Velasquez
 DPI: 2337642240101
 Celular: 58657265

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 Ing. Agr. Mario Alberto García
 Viceministro de Seguridad Alimentaria y Nutricional

